PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA DINAS SOSIAL TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165 Telp. (0274) 515865, 562682 Fax (0274) 563730 EMAIL: dinsosnakertrans@jogjakota.go.id HOTLINE SMS. 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id Website : www.jogjakota.go.id	Nomor Tanggal Ditetapkan	: 093 / SOP / DSTKT / I / 2021 : 21 Januari 2021
tandar Operasional Prosedur: Pelaksanaan Job Canvasing Dalam Tatanan Normal Baru	**Waktu Pelaksanaan** Dalam Kota 4 Jam Dalam Pulau Jawa 2 Hari Luar Pulau Jawa 3 Hari	**Kualifikasi Pelaksana** 1 Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja, telah mendapatkan pelatihan Ketenagakerjaan.

Dasar Hukum:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan
2. Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2016 tentang Penempatan Tenaga Kerja
3. Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan Kementerian Ketenagakerjaan
4. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 69 Tahun 2017 Tentang Penyusunan Standar Operasional Prosedur Penyelenggaraan Pemerintahan Di Pemerintah Kota Yogyakarta
5. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 54 Tahun 2020 Tentang Pedoman Tata Kerja Pegawai Dalam Tatanan Normal Baru di Pemerintah Kota Yogyakarta

Prosedur:

1. Perencanaan Kegiatan Job Canvasing
   - a Membuat perencanaan daftar kunjungan perusahaan
   - b melaksanakan koordinasi dengan Kasie PPNakertrans terkait rencana kunjungan ke perusahaan
   - c Mendapatkan disposisi untuk melaksanakan kegiatan job canvasing
   - d Membuat SPT terkait kunjungan ke perusahaan
   - e Koordinasi dengan perusahaan yang akan dikunjungi
2. Pelaksanaan Kegiatan Job Canvasing
   - a Melaksanakan kunjungan ke perusahaan dengan membawa berkas yang dibutuhkan dan tetap memperhatikan protokol kesehatan dengan menggunakan masker, menjaga kebersihan, dan menjaga jarak.
3. Laporan dan pengarsipan Hasil kegiatan job canvasing
   - a Menyusun laporan hasil job canvasing yang berisi tentang informasi lowongan kerja dan disebarluaskan lowongan pekerjaan
   - b Mengarsipkan hasil job canvasing

	Disahkan oleh: KEPALA DINAS DINAS SOSIAL TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI Drs. MARYUSTION TONANG, M.M. NIP 19660614 199403 1 006	Revisi tanggal

Scanned with CamScanner