

**PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS SOSIAL TENAGA KERJA DAN
TRANSMIGRASI**

**PROSEDUR BAKU PELAKSANAAN KEGIATAN
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**

**PELAYANAN BANTUAN SOSIAL
ALAT BANTU BAGI PENYANDANG DISABILITAS**



**DINAS SOSIAL TENAGA KERJA DAN
TRANSMIGRASI
KOTA YOGYAKARTA**

Nomor SOP	
Tanggal Pembuatan	Januari 2021
Tanggal Revisi	
Tanggal Pengesahan	
Disahkan Oleh	 Kepala Dis. Mulyustion Tonang, MM NIP. 19660614 199403 1 006
Nama SOP	Pelayanan Bantuan Sosial Alat Bantu Bagi Penyandang Disabilitas

Dasar Hukum:

1. Undang – Undang RI Nomor 11 Tahun 2009 tentang Kesejahteraan Sosial
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2016 tentang Penyandang Disabilitas;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial
4. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2012 tentang Perlindungan dan Pemenuhan Hak-Hak Penyandang Disabilitas
5. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2019 tentang Pemajuan, Pelindungan, dan Pemenuhan Hak – Hak Penyandang Disabilitas

Keterkaitan:

- Data Disabilitas

Peringatan:

Apabila data dan bantuan sosial tidak tepat sasaran akan terjadi permasalahan sosial dan hukum

Kualifikasi Pelaksana:


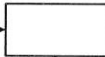
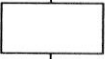
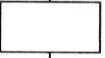
1. Analis Pelayanan Sosial (S-1 Sosial)
2. Petugas Pelayanan (S – I / D – III)

Peralatan/Perlengkapan:

1. Komputer
2. Kertas
3. Alat Tulis
4. Kendaraan Operasional

Pencatatan dan Pendataan:

-

NO	KEGIATAN	PELAKSANA						MUTU BAKU				
		IPSM Kelurahan	IPSM Kota Yk	Staf Sie Seksi Rehabilitasi Sosial	Ka. Sie Seksi Rehabilitasi Sosial	Ka. Bid PRS	Sekretariat	Ka. Dinas	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1.	Konsultasi dan Pengecekan Administrasi Kelengkapan Pengajuan Proposal Pengajuan Bantuan Sosial Alat Bantu bagi Penyandang Disabilitas dari IPSM Kelurahan			 ↓  ↓ 					Proposal dibuat rangkap 2 (dua), ditujukan kepada Kepala Dinas Sosial tenaga Kerja dan Transmigrasi Kota Yk dan Kepala Dinas Sosial Kota Yk dilengkapi : 1. Foto copy KTP, C1, KIS, KMS (bila ada) 2. Surat keterangan dari Puskesmas / RS yang menerangkan diagnosa dan alat bantu yang dibutuhkan 3. Foto seluruh badan 4. Hasil tes Berra/ASSR untuk jenis disabilitas tuna rungu	15'	Persyaratan Lengkap dan Siap untuk dilakukan kunjungan rumah (visitasi)	Petugas memakai APD (masker), menjaga jarak aman dan menjaga kebersihan tangan
2.	Verifikasi kelengkapan dokumen sesuai persyaratan									15'	Terkonfirmasi kelengkapan dokumen untuk dilakukan kunjungan rumah (visitasi)	
3.	Kunjungan rumah (visitasi)									1 hari kerja	Terlaksananya asesmen kepada Penyandang Disabilitas calon penerima Bantuan Sosial	Petugas yang melakukan asesmen lapangan memakai APD (masker), menjaga jarak aman dan menjaga kebersihan tangan

9	Pemberian alat bantu bagi Penyandang Disabilitas oleh Dinas Sosial Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kota Yk, difasilitasi IPSM Kota Yk, disaksikan oleh IPSM Kelurahan										2 jam		Petugas yang memberikan bantuan sosial alat bantu dan penerima alat bantu memakai APD (masker), menjaga jarak aman dan menjaga kebersihan tangan dengan mencuci tangan atau menggunakan hand sanitizer
10	Penyandang disabilitas memperoleh alat bantu sesuai kebutuhan dan diterimakan disaksikan oleh IPSM Kelurahan yang mengajukan												